

# СПОРАЗУМЕНИЕ МЕЖДУ СЪВМЕСТНИ АДМИНИСТРАТОРИ

№.....

Днес .....между

„ВОДОСНАБДЯВАНЕ-ДУНАВ” ЕООД, ЕИК 8826043778, със седалище и адрес на управление гр. Разград, ул. „Сливница” №3А, представлявано от инж. Стоян Райков Иванов в качеството му на управител, от една страна

и

“.....” ....., със седалище и адрес на управление: ....., ЕИК: ....., представлявано от ..... в качеството му на ..... от друга страна,

на основание чл. 26 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент относно защитата на данните), за краткост ОРЗД, във връзка с договор №..... с предмет „.....”, подписан между страните, се сключи настоящото споразумение за следното:

## I. ПРЕДМЕТ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО

**Чл.1.** Предмет на настоящото споразумение са условията за извършване на дейности по обработване на лични данни от съвместни администратори на лични данни, по повод и/или във връзка с изпълнението на сключения между страните договор.

## II. СРОК НА СПОРАЗУМЕНИЕТО

**Чл.2.** Срокът на това споразумение съответства на срока на основния договор. Прекратяването на основният договор автоматично води до прекратяване на това споразумение.

## III. ЦЕЛИ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО

**Чл.3.** (1) Целта на споразумението е да гарантира спазването на ОРЗД. Споразумението има за цел да осигури подходящо ниво на защита на всички данни.

(2) Администраторите декларират, че са запознати с текста на ОРЗД и Закона за защита на личните данни, ще спазват принципите, установени в него и правата на субектите на личните данни.

(3) Задължения на администраторите във връзка с обработване на личните данни:

1. да обработват всички лични данни на физически лица получени по повод сключения между тях договор законосъобразно, добросъвестно и по прозрачен начин.

2. да събират минимално необходими лични данни само и единствено за целите на сключения договор, или за предприемане на стъпки преди сключване на договор.

3. да поддържат точни и актуални получените лични данни.

4. да съхраняват събраните лични данни единствено за целите на сключения договор и съпътстващите го документи, свързани с договора, като след изпълнение на договора да приложат политиките за архивиране и унищожение.

5. да не разпространяват събраните лични данни по никакъв начин и повод, освен при изрично писмено нареждане, проверка или друго действие от компетентен орган или институция.

6. да не извършват никакви действия на разпространение, копиране, преписване, запазване на какъвто и да е хартиен и/или електонен носител, и всякакви други действия свързани с възможното разпространение на събраните данни.

7. да съхраняват екземпляр от сключения договор и съпътстващите го документи съгласно и при спазване на всички политики, инструкции и мерки за защита, съгласно законодателството в страната, ОРЗД, данъчното и осигурителното законодателство.

8. в случай на трансфер на лични данни до трети страни да уведомят лицето, чиито лични данни се предават в сроковете и при условията на законодателството в страната и ОРЗД.

(4) Администраторите на лични данни заявяват, че техните служители, обработващи лични данни, са запознати и спазват изискванията, мерките по защита, правилата за поверителност и фирмените политики, съобразно действащото законодателство в Република България и ОРЗД.

#### IV. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОТГОВОРНОСТТА

**Чл.4.** Администраторите носят споделена отговорност и всяка от страните се задължава да обезщети другата страна в пълен размер в случай на неизпълнение на задълженията си по договора и споразумението, включително в случай на налагане на имуществени санкции от държавни органи или обезщетения към физически лица.

#### V. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.5. (1)** Всички уведомления, дължими по настоящото споразумение, трябва да бъдат в писмена форма и следва да бъдат изпратени по пощата или по e-mail на следните координати:

- За Администратора „ВОДОСНАБДЯВАНЕ-ДУНАВ“ ЕООД:

Адрес: гр. Разград, ул. „Сливница“ №3А; e-mail: [dunavrz@abv.bg](mailto:dunavrz@abv.bg), телефон: 084611021, лице за контакт: Стоян Иванов – управител.

- За Администратора „.....“ .....

Адрес: ....., ел.поща: ....., лице за контакти: .....

**(2)** В съответствие с чл. 13, ал. 4 от Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги, кореспонденцията чрез посочените имейли и подписана с обикновен електронен подпис, се счита за саморъчен подпис.

**Чл.6.** В случай, че някоя от клаузите по настоящото споразумение се окаже недействителна, това няма да допринесе до недействителност на споразумението, на други клаузи или негови части. Недействителната клауза ще бъде заместена от повелителните норми на закона или установената практика.

**Чл.7. (1)** Споразумението за обработване на данни и неговото прилагане ще се регулира от българското законодателство.

**(2)** Всеки спор, възникващ между страните по отношение на и/или произтичащ от настоящото споразумение за обработване на данни, може да бъде отнесен до компетентния орган.

Настоящото споразумение беше съставено в 2 /два/ екземпляра, влиза в сила от датата на неговото подписване и е задължително за администраторите.

Администратор  
„ВОДОСНАБДЯВАНЕ-ДУНАВ“ ЕООД

УПРАВИТЕЛ:  
ИНЖ. СТОЯН ИВАНОВ

Администратор  
„.....“ .....

.....:  
.....